

دریافت و ارائه گواهی نخبگی از بنیاد نخبگان

ارائه طرح اولیه به استاد میزبان

بررسی CV و طرح تحقیقاتی متقاضی توسط استاد میزبان

عدم پذیرش

اعلام عدم اولویت به متقاضی

پذیرش

بررسی طرح و کیفیت متقاضی توسط شورای پژوهش و فناوری ساختار مربوطه

عدم پذیرش

اعلام عدم اولویت به متقاضی

پذیرش

تایید طرح و ارتباط تخصص استاد میزبان متقاضی و خروجی های مورد انتظار

تامین اعتبار مالی جهت پرداخت حقوق، مزایا و سایر هزینه های متقاضی نخبه وظیفگی از محل اعتبارات طرح های پژوهشی خود

تکمیل فرم درخواست و همکاری با نخبه وظیفه / پژوهشیار وظیفه معرفی رسمی رئیس ساختار میزبان متقاضی به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه

تأیید معاونت پژوهشی دانشگاه

صدور نامه اعلام نیاز به وزارت عتف

اخذ مجوز از دعا، صدور معرفی نامه از وزارت عتف و ابلاغ به ساختار میزبان و درخواست ارائه پروپوزال طرح جایگزین خدمت (در فرصت یک ماه)

انجام طرح تحقیقاتی زیر نظر استاد میزبان و بر اساس پروپوزال مصوب

اعلام تأیید اختتام، درخواست هماهنگی جلسه دفاع و درخواست انتخاب داور توسط استاد میزبان نخبه وظیفه به اداره فناوری و ارتباط با صنعت

برگزاری و تنظیم صورتجلسه دفاع نهائی و تسویه حساب نهائی توسط اداره فناوری و ارتباط با صنعت

صدور نامه پایان کار نخبه وظیفه توسط اداره فناوری و ارتباط با صنعت

پیگیری صدور کارت پایان خدمت توسط نخبه وظیفه از طریق دعا